

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
сотрудника охраны по обеспечению внутриобъектового,
пропускного режимов и охране объекта
по адресу г. Санкт-Петербург, пр-кт Обуховской Обороны, д. 36, стр. 1

1. Общие положения.

1.1. Настоящая Должностная инструкция разработана в соответствии с Приказом Федеральной службы войск национальной гвардии РФ от 19.10.2020 г. N 419 «Об утверждении типовых требований к должностной инструкции частного охранника на объекте охраны», Законом Российской Федерации от 11.03.1992 № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» и определяет порядок действий сотрудников ООО "Частная охранная организация "ЛЕОН" (ИНН 4706090980, ОГРН 1254700012830) по охране жилого комплекса «Astra Marine» (далее по тексту - Объект) по адресу г. Санкт-Петербург, пр-кт Обуховской Обороны, дом 36, строение 1, с придомовой территорией, с детской и спортивной площадкой, с автостоянкой.

1.2. ООО "Частная охранная организация "ЛЕОН" действует на основании Лицензии на осуществление частной охранной деятельности от 22.10.2025 № ЛО56-00106-78/03611699, выданной Главным Управлением Федеральной Службы Войск Национальной Гвардии Российской Федерации по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской Области.

1.3. Настоящая Должностная инструкция регламентирует организацию охраны Объекта путем оказания следующих видов услуг:

- выставление ежедневных круглосуточных стационарных постов;
- обеспечение пропускного и внутреннего режима, порядка входа, выхода, въезда, выезда, перемещение имущества с территории (на территорию) Объекта;
- физическая защита Объекта от незаконного проникновения, хищения имущества УК, повреждения, порчи уничтожения охраняемого имущества, переданного под охрану и пресечения нарушения общественного порядка на территории Объекта и внутреннего режима Объекта;
- иных услуг, предусмотренных Договором.

1.4. Должностными лицами, ответственными за надлежащее исполнение Договора являются:

Со стороны ЧОО: Генеральный директор, Начальник охраны объектов, в период их отсутствия - лица, замещающие их установленным порядком. Контроль за работой охранников во время несения ими службы на объекте, ответственность за выполнение работ по охране объекта, за ведение служебной документации, за ежедневный инструктаж охранников сменного наряда, подготовку отчетной документации, предусмотренной договором возложена на Начальника охраны группы объектов ЧОО.

Со стороны УК: Директор, директор по эксплуатации, управляющий Объектом. Эти лица могут давать указания сотрудникам охраны по оперативным вопросам в отношении Объекта.

1.5. Для исполнения обязательств по договору охрана объекта осуществляется сотрудниками охраны ЧОО путем выставления круглосуточных постов охраны.

Не допускается оказание услуг одним и тем же сотрудником охраны Исполнителя более двух суток подряд, в случае нарушения услуги будут считаться не оказанными в день нарушения.

1.6. На Объекте охраны ЧОО ведется постовая документация («Журнал приёма сдачи поста», «Журнал учёта автотранспорта», «Журнал проверки несения дежурств», «Журнал обхода территории») в соответствии с перечнем и образцами, разработанными ЧОО согласованными с Руководством Объекта и входящие в состав общей служебной документации по охране объекта. Записи в журналах производятся ручкой в соответствии с имеющимися графами.

2. Требования к охраннику.

2.1. Охранник должен находиться на Объекте в специальной форме одежды по сезону (костюм М-4, свитер чёрный, куртка, головной убор по сезону). На форме, с левой стороны, должны быть нашиты шевроны ООО ЧОО «ЛЕОН», с правой стороны – бейдж с ФИО;

2.2. При выполнении функций и обязанностей охранник на Объекте должен руководствоваться нормативно-правовыми актами Российской Федерации: Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 11.03.1992 № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации», Приказом Федеральной службы войск национальной гвардии РФ от 19.10.2020 г. N 419 «Об утверждении типовых требований к должностной

инструкции частного охранника на объекте охраны» и иными правовыми актами Российской Федерации; локальными нормативными актами ЧОО: инструкциями, положениями, приказами ЧОО, включая настоящую инструкцию; локальными актами УК: Положением об организации пропускного и внутриобъектового режима на охраняемом Объекте и правилами пожарной безопасности, а также иными правилами, установленными на Объекте (в части не противоречащей действующему законодательству и настоящей инструкции);

2.3. Охранник запрещается:

- приступать к служебным обязанностям при нахождении в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, болезненном состоянии;
- отвлекаться от несения службы посторонними делами;
- оставлять пост без соответствующего разрешения и в случае отсутствия подменного сотрудника; занимать линии связи личными разговорами;
- вести разговоры на отстраненные от работы темы в течение смены;
- сообщать посторонним лицам какие-либо сведения об обстановке на объекте;
- принимать от граждан на хранение или для передачи какие-либо предметы и корреспонденцию;
- скрывать от правоохранительных органов ставшие ему известными факты о готовящихся или совершенных правонарушениях;
- принимать на рабочем месте пищу, жевать жвачку, грызть семечки/орехи;
- сидеть с опущенной головой (состояние полудремы);
- облакачиваться на стойку, стены;
- слушать музыку, смотреть телевизор на рабочем месте;
- пропускать посетителей на Объект без обоснования.

2.4. Охранник должен знать в лицо руководство УК, выглядеть всегда аккуратно и по форме одетым, быть вежливым с посетителями и персоналом, работающим на Объекте.

3. Права охранника.

При выполнении своих обязанностей охранник имеет право:

3.1. Требовать от персонала, жителей и посетителей Объекта соблюдения внутриобъектового и пропускного режимов.

3.2. Осуществлять допуск лиц на Объект охраны, на котором установлен пропускной режим, при предъявлении ими документов, дающих право на вход (выход) лиц, въезд (выезд) транспортных средств, внос (вынос), ввоз (вывоз) имущества на Объект охраны (с объекта охраны).

3.3. Производить в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, на объектах охраны, на которых установлен пропускной режим, осмотр въезжающих на объекты охраны (выезжающих с объектов охраны) транспортных средств, за исключением транспортных средств оперативных служб государственных военизированных организаций, в случае возникновения подозрения, что указанные транспортные средства используются в противоправных целях, а также осмотр вносимого на объекты охраны (выносимого с объектов охраны) имущества. Осмотр указанных транспортных средств и имущества должен производиться в присутствии водителей указанных транспортных средств и лиц, сопровождающих указанные транспортные средства и имущество.

3.4. Применять физическую силу, специальные средства в случаях и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации.

3.5. Оказывать содействие правоохранительным органам в решении возложенных на них задач.

4. Обязанности охранника.

Охранник обязуется:

4.1. Руководствоваться должностной инструкцией частного охранника на Объекте охраны.

4.2. Соблюдать конституционные права и свободы человека и гражданина, права и законные интересы физических и юридических лиц.

4.3. Неотлучно находиться и обеспечивать защиту Объекта охраны от противоправных посягательств и докладывать оперативному дежурному ЧОО об оперативной обстановке на объекте: каждые 2 часа, и при смене дежурства, при происшествии или обострении обстановки на объекте – незамедлительно. В случае заболевания одного из охранников, немедленно докладывать старшему смены или оперативному дежурному ЧОО.

4.4. Незамедлительно сообщать руководителю ЧОО и в правоохранительные органы ставшую им известной информацию о готовящихся либо совершенных преступлениях, а также о действиях, об обстоятельствах, создающих на Объекте охраны угрозу безопасности людей.

4.5. Предъявлять по требованию сотрудников правоохранительных органов, других граждан удостоверение частного охранника, копию лицензии.

4.6. Осуществлять контроль за состоянием и исправностью технических средств охраны, систем видеонаблюдения и систем контроля и управления доступом, которыми оборудован Объект охраны, в случае их неисправности незамедлительно сообщить УК. Взаимодействовать по служебным вопросам с УК в интересах обеспечения безопасности.

4.7. При несении службы иметь при себе паспорт гражданина РФ, удостоверение личности частного охранника и свидетельство о присвоении квалификации частного охранника.

4.8. Быть вежливым с жителями и гостями, с сотрудниками УК и иным персоналом, работающим на Объекте и вставать, когда с охранником разговаривает житель или представитель УК.

4.9. Не допускать посторонних лиц на охраняемый Объект, допуск производить в соответствии с Положением об организации пропускного и внутриобъектового режима на охраняемом Объекте, разработанном и утвержденном УК, а также должностной инструкцией.

4.10. Бережно относиться и охранять материально-техническое оснащение Объекта.

4.11. В случае проведения на Объекте строительных, ремонтных или монтажных работ, осуществлять контроль за действиями работников, выполняющих эти работы, с целью недопущения нанесения их действиями ущерба охраняемому имуществу Объекта.

4.12. Выполнять требования техники безопасности и пожарной безопасности на Объекте, а также уметь пользоваться находящимися на Объекте средствами пожаротушения.

4.13. Действия охранника при чрезвычайных ситуациях.

| Виды чрезвычайных ситуаций | Действия охранника |
|---|---|
| Криминальные чрезвычайные ситуации | |
| Разбой, грабеж | <ol style="list-style-type: none"> 1. В максимально короткий срок нажать кнопку тревожной сигнализации, сообщить в полицию (телефон 112), руководству Объекта, оперативному дежурному ЧОО, начальнику охраны объекта. 2. Сохранять спокойствие и выдержку. 3. Не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и привести к человеческим жертвам. 4. При необходимости выполнения требований нападающих, действовать с максимально возможной задержкой времени, но без риска для жизни окружающих и своей собственной; 5. Как можно более подробно зафиксировать (запомнить) внешние приметы нападающих, их одежду, отличительные черты лица, а также их вооружение, средства передвижения и т.д. 6. При необходимости обеспечить первую медицинскую помощь пострадавшим и вызвать скорую медицинскую помощь (телефон 112). 7. По прибытии полиции сотрудник охраны обязан оказать помощь сотрудникам полиции в задержании нападавших на объект. |
| Убийство, причинение вреда здоровью, кража, уничтожение и повреждение имущества | <ol style="list-style-type: none"> 1. Задержать правонарушителя. 2. В максимально короткий срок нажать кнопку тревожной сигнализации, сообщить в полицию (телефон 112), руководству Объекта, оперативному дежурному ЧОО, начальнику охраны объекта. 3. Охранять место происшествия. 4. При необходимости обеспечить первую медицинскую помощь пострадавшим и вызвать скорую медицинскую помощь (телефон 112). 5. Заполнить талон задержания. В кратчайшие сроки передать задержанного сотрудникам полиции. |
| Терроризм | <p>В случае получения информации об угрозе совершения террористического акта на Объекте (поступление анонимного звонка по телефону, получение информации от сотрудника или посетителя объекта и др.), охранник немедленно докладывает об этом руководству Объекта, оперативному дежурному ЧОО, начальнику охраны объекта. Проводит осмотр</p> |

| | |
|---------------------|---|
| | <p>помещений и территории с целью выявления подозрительных на взрывоопасность и пожароопасность предметов.</p> <p>При обнаружении подозрительных на взрывоопасность предметов на объекте (сумок, коробок, свертков, боеприпасов и т.п.) охранник должен:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Принять меры к ограждению предмета, оцеплению опасной зоны, недопущению в нее людей. 2. В максимально короткий срок нажать кнопку тревожной сигнализации, сообщить в полицию (телефон 112), руководству Объекта, оперативному дежурному ЧОО, начальнику охраны объекта. <p>При этом сообщить: время, место, обстоятельства обнаружения взрывоопасного предмета, его внешние признаки, наличие и количество людей на месте его обнаружения, близость государственных, жилых, промышленных предприятий, возможные последствия взрыва.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. В случае необходимости принять меры к эвакуации людей из опасной зоны. 4. По прибытии на место происшествия спецподразделений ФСБ РФ, МВД РФ и других, действовать в соответствии с указаниями ответственного руководителя. 5. При получении сотрудником охраны от граждан сообщения об обнаружении ими взрывоопасных предметов, помимо перечисленных действий необходимо дополнительно выяснить: сведения о сообщившем лице (Ф.И.О., адрес места жительства, номер домашнего и служебного телефонов, место работы), обстоятельства, при которых был обнаружен взрывоопасный предмет; - по возможности установить иных свидетелей и очевидцев. <p>Во всех случаях запрещается:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Трогать, вскрывать и перемещать предмет; 2. Заливать, засыпать, накрывать чем-либо предмет; 3. Пользоваться электро- или радиоаппаратурой, сотовыми телефонами и пр. вблизи предмета; 4. Оказывать температурное, звуковое, механическое и электромагнитное воздействие на обнаруженный предмет. |
| Захват заложника | <ol style="list-style-type: none"> 1. В максимально короткий срок нажать кнопку тревожной сигнализации, сообщить в полицию (телефон 112), кратко и четко изложить обстоятельства происшествия (количество нападающих, направление их движения, виды вооружения, наличие автотранспорта); 2. Сообщить руководству Объекта, оперативному дежурному ЧОО, начальнику охраны объекта. 3.. Далее, сообразуясь со складывающейся обстановкой: <ol style="list-style-type: none"> 3.1. Находясь на посту вести наблюдение с целью контроля и фиксации обстановки с помощью видеосистемы (при наличии), а также для координации действий охраны выполнять указания руководства ЧОО и объекта; 3.2. Прекратить вход-выход в помещение всех лиц; 3.3. Блокировать двери входа на объект; 3.4. По прибытии на место происшествия спецподразделений ФСБ РФ, МВД РФ и других, действовать в соответствии с указаниями ответственного руководителя. 3.5. Требовать от учащихся, посетителей, сотрудников объекта переместиться в безопасные места, указанные сотрудниками охраны и прекратить самостоятельные передвижения. 4. При необходимости обеспечить первую медицинскую помощь пострадавшим и вызвать скорую медицинскую помощь (телефон 112). |
| Массовые беспорядки | <ol style="list-style-type: none"> 1. В максимально короткий срок нажать кнопку тревожной сигнализации, сообщить в полицию (телефон 112), руководству Объекта, оперативному дежурному ЧОО, начальнику охраны объекта. 2. Закрыть объект; 3. Взаимодействовать с ОВД. |

| Чрезвычайные ситуации административного характера | |
|--|---|
| Хулиганство, вандализм | <ol style="list-style-type: none"> 1. Задержать правонарушителя; 2. В максимально короткий срок нажать кнопку тревожной сигнализации, сообщить в полицию (телефон 112), руководству Объекта, оперативному дежурному ЧОО, начальнику охраны объекта. 3. Охранять место происшествия (при необходимости). 4. Оказать доврачебную помощь пострадавшим (при необходимости). 5. Заполнить талон задержания; в кратчайшие сроки передать задержанного сотрудникам ОВД. |
| Мелкое хищение имущества | <ol style="list-style-type: none"> 1. Задержать правонарушителя; 2. В максимально короткий срок нажать кнопку тревожной сигнализации, сообщить в полицию (телефон 112), руководству Объекта, оперативному дежурному ЧОО, начальнику охраны объекта. 4. Заполнить талон задержания. 5. В кратчайшие сроки передать задержанного сотрудникам ОВД. |
| Мелкое хулиганство | <ol style="list-style-type: none"> 1. Пресечь правонарушение; 2. Задержать правонарушителя; 3. В максимально короткий срок нажать кнопку тревожной сигнализации, сообщить в полицию (телефон 112), руководству Объекта, оперативному дежурному ЧОО, начальнику охраны объекта. 5. Заполнить талон задержания. 6. В кратчайшие сроки передать задержанного сотрудникам ОВД. |
| Несанкционированное распитие спиртных напитков на производстве, азартные игры | <ol style="list-style-type: none"> 1. Пресечь правонарушение; 2. Задержать правонарушителя; 3. В максимально короткий срок нажать кнопку тревожной сигнализации, сообщить в полицию (телефон 112), руководству объекта, оперативному дежурному ЧОО, начальнику охраны объекта. 4. Заполнить талон задержания. 5. В кратчайшие сроки передать задержанного сотрудникам ОВД. |
| Нарушения пропускного режима, создающие угрозу нормальной деятельности объекта | <ol style="list-style-type: none"> 1. Принять меры по выяснению личности, пресечь неправомерное нахождение на объекте посторонних лиц, предметов; 2. В максимально короткий срок нажать кнопку тревожной сигнализации, сообщить в полицию (телефон 112), руководству Объекта, оперативному дежурному ЧОО, начальнику охраны объекта. 3. Заполнить талон задержания; 4. В кратчайшие сроки передать задержанного сотрудникам ОВД. |
| Аварийные чрезвычайные ситуации | |
| Пожар | <p>При получении сигнала пожарной тревоги от сотрудников объекта или при наличии характерных признаков возгорания (запах гари, задымленность и т.д.) охранник обязан немедленно выдвинуться к месту возможного возгорания для определения наличия и степени возгорания. При получении подтверждения о возгорании охранник обязан:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Немедленно сообщить о пожаре по телефону 112, указав точный адрес, степень возгорания и наличие людей. 2. В максимально короткий срок нажать кнопку тревожной сигнализации, сообщить руководству Объекта, оперативному дежурному ЧОО, начальнику охраны объекта. 3. По возможности выяснить причину и в зависимости от степени возгорания срочно скоординировать свои действия с ответственным лицом объекта, оповещая всех лиц, находящихся в помещениях, о начале их эвакуации, если это необходимо. 4. Оценив обстановку, приступить к ликвидации пожара подручными средствами пожаротушения (если предоставляется возможным), в обязательном порядке соблюдая меры личной безопасности. 5. Обеспечить поддержание порядка и организованности на объекте при эвакуации людей и выносе материальных ценностей из зоны возгорания в безопасное место. |

| | |
|--|--|
| | <p>6. По прибытии пожарной команды сопроводить ее до места возгорания.</p> <p>7. Допускать в помещения объекта только ответственных лиц и пожарную команду.</p> <p>8. В случае необходимости помогать в оказании доврачебной помощи пострадавшим.</p> <p>9. По прибытии группы быстрого реагирования, взаимодействуя со старшим группы, обеспечить надежную охрану эвакуированного имущества.</p> <p>10. Занести в «Журнал приема и сдачи дежурств» время начала и ликвидации пожара, номер пожарной команды, воинское звание и фамилию старшего пожарной команды.</p> <p>11. Доложить начальнику охраны объекта, оперативному дежурному ЧОО о ликвидации пожара и его последствиях.</p> |
| Наводнение | <p>1. Сообщить руководству Объекта, оперативному дежурному ЧОО, начальнику охраны объекта.</p> <p>2. Оповестить государственной пожарной службу (при необходимости) (телефон 112).</p> <p>3. Принять меры к спасению имущества.</p> <p>4. Взаимодействовать с аварийными службами.</p> |
| Отключение электроэнергии, отключение телефонной связи | <p>1. Усилить режим охраны (при необходимости);</p> <p>2. Сообщить руководству Объекта, оперативному дежурному ЧОО, начальнику охраны Объекта.</p> |
| Утечка взрывоопасных, отравляющих и ядовитых веществ, с возможностью наступления тяжких последствий (отравление, смерть граждан, угроза взрыва и т.п.) | <p>1. Оповестить государственную пожарную службу (при необходимости) (тел.112), ОВД (тел. 112), «Скорой помощи» (тел. 112);</p> <p>2. Сообщить руководству Объекта, оперативному дежурному ЧОО, начальнику охраны объекта.</p> <p>3. Проветрить объект.</p> <p>4. Закрыть охраняемый объект для входа посетителей.</p> <p>5. Эвакуировать сотрудников с охраняемого объекта.</p> <p>6. Взаимодействовать с государственными аварийными службами.</p> |
| Радиоактивное заражение | <p>1. Оповестить ОВД (тел. 112), МЧС (тел. 112), Службы «Скорой помощи» (тел. 112);</p> <p>2. Сообщить руководству Объекта, оперативному дежурному ЧОО, начальнику охраны объекта.</p> <p>3. Закрыть объект.</p> <p>4. Эвакуировать сотрудников из области воздействия вредного вещества.</p> |
| При авариях энерго-, тепло- и прочих инженерных систем | <p>- сообщить о происшествии в диспетчерскую службу;</p> <p>- сообщить о происшествии и принятых мерах УК, в случае необходимости оказать содействие в организации эвакуации людей с объекта и спасении материальных ценностей;</p> <p>- до прибытия аварийных бригад оградить место происшествия от посторонних и по возможности принять меры к ликвидации аварии;</p> <p>- при прибытии аварийных бригад оказать им необходимое содействие в локализации очага аварии;</p> <p>- до прибытия аварийных бригад и во время их работы не допускать никого на объект кроме сотрудников УК и их сопровождающих.</p> |

Список телефонов дежурных и аварийных служб

| Абонент | № телефона | |
|---------------------------|------------|----------|
| Службы экстренной помощи | | |
| При пожаре | 01 | 112(моб) |
| Полиция | 02 | |
| Скорая медицинская помощь | 03 | |
| Аварийная газовая служба | 04 | |

| | |
|---|-----------|
| Аварийная диспетчерская служба УЖКХ | 05 |
| Аварийные службы | |
| Аварийная Ленсвет, уличное освещение | 312-22-29 |
| Повреждения освещения на уличных электросетях | 312-95-94 |
| ГУП "Водоканал" | 326-52-40 |
| Водоканал СПб, горячая линия (аварии на улицах) | 305-09-09 |
| Аварии водопроводной уличной сети (горячая вода) | 315-13-13 |
| Аварии водопроводной уличной сети (холодная вода) | 238-19-19 |
| Диспетчерская служба ООО «Теплоэнерго» | 363-09-39 |
| АО «ПСК» | 679 22 22 |
| Службы спасения | |
| Аварийно-спасательная служба | 007 |
| Региональная служба спасения | 316-00-25 |
| Служба спасения | 275-08-10 |
| Главное управление ГО и ЧС по Ленинградской области Оперативный дежурный | 718-59-75 |
| Главное управление ГО и ЧС по Петербургу Оперативный дежурный | 764-10-10 |
| Справочная | |
| Управление ФСБ по СПб и Ленинградской области Дежурная служба | 438-71-10 |
| Служба по борьбе с терроризмом ФСБ РФ | 278-74-14 |
| Дежурный прокурор | 312-84-69 |
| Областная прокуратура | 542-02-45 |
| Военный комендант Петербурга. Дежурный помощник | 311-81-04 |
| ГУ МВД по СПб. Справочное | 315-00-19 |
| Дежурная часть ГУ МВД по СПб | 311-18-51 |

4.14. При заступлении на дежурство охранник обязан:

- прибыть на Объект за 30 минут до начала смены;
- принять под охрану объект путём наружного осмотра помещений, проверить наличие и сохранность замков, запорных устройств, печатей и пломб (если таковые имеются);
- проверить исправность охранно-пожарной сигнализации, системы видеонаблюдения, освещения и телефонной связи на посту;
- проверить наличие средств пожаротушения;
- принять по описи имущество, находящееся в помещении для охраны и служебную документацию;
- уточнить у сменяемого охранника обстановку за прошедшие сутки на охраняемом объекте, поступающих приказах, указаниях руководства ЧОО и УК;
- произвести, совместно со сменяемым охранником обход территории Объекта с целью выявления внешних повреждений окон, дверей, дверных замков, повреждения охранных ограждений и пр.;
- передать заступающему на дежурство охраннику служебную документацию и имущество поста согласно описи, о чем делается соответствующая запись в журнале приема-сдачи дежурств;
- в случае выявления недостатков заступающий на дежурство охранник докладывает об этом факте начальнику охраны Объекта и вносит соответствующие записи в журнал.

4.15. Не менее 3 (трех) раз в сутки осуществлять обход придомовой территории Объекта.

4.16. Порядок допуска на Объект охраны должностных лиц правоохранительных, контролирующих и надзорных органов, представление необходимой информации и документов.

| | |
|---|---|
| Допуск руководства федеральных органов власти | Руководство Администрации Президента Российской Федерации, Аппарата Правительства Российской Федерации, полномочные представители Президента Российской Федерации в федеральном округе допускаются на территорию объекта по служебным удостоверениям, подписанным Президентом Российской Федерации или руководителем Администрации Президента Российской Федерации, |
|---|---|

| | |
|--|---|
| | беспрепятственно. |
| Член Совета Федерации, депутат Государственной Думы | В соответствии с п. 2 ст. 5 ФЗ «О статусе Члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» указанные должностные лица имеют право на основании удостоверения беспрепятственно посещать органы государственной власти, органы местного самоуправления, а также беспрепятственно посещать организации независимо от форм собственности, полностью или частично финансируемые за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета, либо имеющие льготы по уплате налогов и обязательных платежей, либо имеющие в качестве учредителей органы государственной власти и (или) органы местного самоуправления. |
| Прокуратура | Прокуроры, их заместители, помощники и следователи прокуратуры пропускаются на территорию Объекта беспрепятственно («Закон о прокуратуре Российской Федерации», статьи 21, 22) после предъявления ими соответствующего удостоверения: - если они являются работниками Прокуратуры Российской Федерации; - если они являются работниками Прокуратуры (областной, городской, районной), обслуживающей территорию, на которой располагается объект. Работники прокуратуры, по своему служебному положению не являющиеся прокурорами, их заместителями, старшими помощниками, помощниками и следователями прокуратуры, пропускаются на объект, как посетители. |
| Государственные инспекторы труда | Согласно ст. 357 Трудового кодекса РФ государственные инспекторы труда (правовые, по охране труда) при осуществлении надзорно-контрольной деятельности имеют право беспрепятственно в любое время суток при наличии удостоверений установленного образца посещать в целях проведения инспекций организаций всех организационно-правовых форм и форм собственности. |
| Судебные приставы-исполнители | Согласно ст. 12 ФЗ «О судебных приставах», судебный пристав-исполнитель в процессе принудительного исполнения судебных актов и актов других исполнительных органов имеет право входить в помещения и хранилища, занимаемых должниками или принадлежащие им, производить осмотры указанных помещений и хранилищ, занимаемых другими лицами или принадлежащие им. Судебные приставы при исполнении служебных обязанностей должны носить форменную одежду, иметь знаки различия и эмблему. Судебным приставам выдаются удостоверения единого образца, утверждаемого министром юстиции РФ. |
| Уполномоченный по правам человека. | В соответствии с ч. 1 ст. 23 ФКЗ «Об уполномоченном по правам человека в Российской Федерации» уполномоченный при проведении проверки по жалобе в праве посещать беспрепятственно предприятия, учреждения, организации независимо от форм собственности. |
| Сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии | Входить беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения в помещения, занимаемые частными охранными организациями, а также в помещения организаций, осуществляющих образовательную деятельность по программам профессионального обучения частных охранников и дополнительным профессиональным программам руководителей частных охранных организаций, в целях выполнения возложенных на войска национальной гвардии обязанностей по контролю за соблюдением законодательства Российской Федерации в области частной охранной деятельности; осматривать места хранения специальных средств и огнестрельного оружия; проверять организацию охраны, осуществляемой частными охранными организациями, на соответствие установленным правилам; получать письменную и устную информацию о частных охранных организациях, частных охранниках и |

| | |
|--------------------------------------|---|
| | <p>об организациях, осуществляющих образовательную деятельность по программам профессионального обучения частных охранников и дополнительным профессиональным программам руководителей частных охранных организаций; выдавать обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных нарушений правил частной охранной деятельности;</p> |
| Сотрудники полиции | <p>На основании п.5 ст.13 Закона «О полиции», предоставлено право, беспрепятственно, по предъявлении служебного удостоверения, посещать в связи с расследуемыми уголовными делами и находящимися в производстве делами об административных правонарушениях, а также в связи с проверкой зарегистрированных в установленном порядке заявлений и сообщений о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях, разрешение которых отнесено к компетенции полиции, государственные и муниципальные органы, общественные объединения и организации, знакомиться с необходимыми документами и материалами, в том числе с персональными данными граждан, имеющими отношение к расследованию уголовных дел, производству по делам об административных правонарушениях, проверке заявлений и сообщений о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях;</p> <p>На основании п.3 ст.15 Закона «О полиции», предоставлено право на проникновение сотрудников полиции в жилые помещения, в иные помещения и на земельные участки, принадлежащие гражданам, в помещения, на земельные участки и территории, занимаемые организациями (за исключением помещений, земельных участков и территорий дипломатических представительств и консульских учреждений иностранных государств, представительств международных организаций), допускается в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также:</p> <ul style="list-style-type: none"> - для спасения жизни граждан и (или) их имущества, обеспечения безопасности граждан или общественной безопасности при массовых беспорядках и чрезвычайных ситуациях; - для задержания лиц, подозреваемых в совершении преступления; - для пресечения преступления; - для установления обстоятельств несчастного случая. <p>Согласно Приказ МВД России от 1 апреля 2014 г. № 199 «Об утверждении Инструкции о порядке проведения сотрудниками органов внутренних дел Российской Федерации гласного оперативно-розыскного мероприятия обследования помещений, зданий, сооружений, участков местности и транспортных средств и Перечня должностных лиц органов внутренних дел Российской Федерации, уполномоченных издавать распоряжения о проведении гласного, оперативно-розыскного мероприятия, обследования помещений, зданий, сооружений, участков местности и транспортных средств» урегулирован такой вид оперативно-розыскных мероприятий как обследование. Перед началом обследования представителю юридического лица предъявляется для ознакомления распоряжение о проведении обследования, копия которого вручается ему под роспись.</p> |
| Сотрудники Федеральной Службы Охраны | <p>В соответствии с п. 9 ст. 15. № 57-ФЗ «О государственной охране» сотрудники ФСО имеют право беспрепятственно входить на территорию и в помещения организаций независимо от форм собственности при пресечении преступлений, создающих угрозу безопасности объектов государственной охраны, а так же при преследовании лиц, подозреваемых в совершении таких преступлений, если промедление может создать угрозу безопасности объектов государственной охраны.</p> |
| Представители | <p>Согласно п. 3 ст.13 Закона «О Федеральной службе безопасности»</p> |

| | |
|----------------------------------|--|
| органов ФСБ | сотрудники ФСБ имеют право беспрепятственно входить на территорию и в помещения организаций независимо от форм собственности в случае, если имеются достаточные данные полагать, что там совершено или совершается преступление, дознание и предварительное следствие по которому отнесено законодательством РФ к ведению органов ФСБ, а так же в случае преследования лиц, подозреваемых в совершении указанных преступлений, если промедление может поставить под угрозу жизнь и здоровье граждан. |
| Сотрудники пожарной безопасности | В соответствии со ст. 6 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», должностные лица органов государственного пожарного надзора имеют право беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и копии приказа (распоряжения) руководителя (заместителя руководителя) органа государственного пожарного надзора о назначении проверки посещать территорию и объекты защиты и проводить их обследования, а также проводить исследования, испытания, экспертизы, расследования и другие мероприятия по контролю. |
| Сотрудники налоговой инспекции | В соответствии со ст.91 ч.1 Налогового кодекса РФ: - доступ на территорию или в помещение налогоплательщика, должностных лиц налоговых органов, непосредственно проводящих налоговую проверку, осуществляется при предъявлении этими лицами служебных удостоверений и решения руководителя (его заместителя) налогового органа о проведении выездной налоговой проверки этого налогоплательщика; - должностные лица налоговых органов, непосредственно проводящие налоговую проверку, могут производить осмотр используемых для осуществления предпринимательской деятельности территорий или помещения проверяемого лица либо осмотр объектов налогообложения для определения соответствия фактических данных об указанных объектах документальным данным, представленным проверяемым лицом; - при воспрепятствовании доступу должностных лиц налоговых органов, проводящих налоговую проверку, на указанные территории или в помещения руководителем проверяющей группы (бригады) составляется акт, подписываемый им и проверяемым лицом. При решении вопроса о допуске должностных лиц налоговых органов, принять решение вправе об их допуске на объект только налогоплательщик, в данном случае УК. |

5. Ответственность охранника.

5.1. За несоблюдение требований, установленных законодательством Российской Федерации, частный охранник несет уголовную, административную и гражданско-правовую ответственность, а также дисциплинарную и материальную ответственность.

5.2. Материальная ответственность работника по трудовому праву может наступить в случае:

- наличия прямого действительного ущерба;
- противоправного поведения работника;
- вины в причинении ущерба;
- наличие причинной связи между виновным противоправным поведением причиненным ущербом.

В соответствии со ст. 241 ТК РФ, работник несет ограниченную материальную ответственность за вред, причиненный им своему работодателю, в пределах своего среднего месячного заработка. В ст. 243 ТК РФ установлен исчерпывающий перечень случаев, при которых наступает полная материальная ответственность работника: умышленное причинение ущерба; причинение ущерба в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения; причинение ущерба в результате преступных действий работника, установленных приговором суда; причинение ущерба не при

исполнении работником трудовых обязанностей; разглашение сведений, составляющих охраняемую законом тайну; недостачи ценностей, вверенных ему на основании специального письменного договора.

5.3. Дисциплинарная ответственность охранника.

Совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, влечет дисциплинарную ответственность. За совершение дисциплинарного проступка работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания: замечание; выговор; увольнение по соответствующим основаниям.

5.4. Административная ответственность охранника.

Служащие частных охранных служб несут административную ответственность по ст. 20.16 КоАП РФ.

5.5. Уголовная ответственность охранника.

Уголовная ответственность наступает за превышение полномочий служащими частных охранных и детективных служб по ст. 203 УК РФ.

Контроль частной охранной деятельности на территории Российской Федерации осуществляют федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в сфере частной охранной деятельности, и его территориальные органы, а также иные федеральные органы исполнительной власти и подчиненные им органы и подразделения в пределах, установленных настоящим Законом, другими законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.