

РЕШЕНИЕ СОБСТВЕННИКА

на годовом общем собрании собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу:
г. Санкт-Петербург, Приморский проспект, дом 54, корпус 2, стр. 1

(Очно-заочная форма)

Период проведения: с 27.04.2023 года по 15.08.2023 года

«_____» _____ 2023 г.

(ФИО физического лица или наименование юридического лица - собственника помещения, сведения о представителе и документе, подтверждающем его полномочия.)

Документ, удостоверяющий личность: паспорт № _____ выдан _____

Сведения о документе, подтверждающем право собственности:

№ помещения (квартиры)	Общая площадь помещения (квартиры)	Доля в праве собственности на помещение

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!

1. Избрание председателя и секретаря собрания, а также наделение их полномочиями по подсчету голосов по итогам проведения годового общего собрания

1.1. Председатель собрания/счетной комиссии: Стукалова Анна Игоревна

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

1.2. Секретарь собрания/счетной комиссии: Ермакова Наталия Юрьевна

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

2. Определение порядка подсчета голосов, которым обладает каждый собственник или его представитель на годовом общем собрании

Определить порядок подсчета голосов, которым обладает каждый собственник или его представитель на годовом общем собрании: 1 кв. м. S помещения = 1 голос

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

3. Отчет ООО «Пионер-Сервис СЕВЕР» за 2022 год.

Принять к сведению отчет ООО «Пионер-Сервис СЕВЕР» за 2022 год.

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

4. Утверждение плана текущего ремонта, содержания и благоустройства на 2023 год.

Утвердить план текущего ремонта, содержания и благоустройства на 2023 год.

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

Подпись

ФИО

5. Утверждение тарифов: содержание общего имущества в многоквартирном доме (включает дополнительную уборку МОП); уборка территории (ручная и механизированная), вывоз снега.

Утвердить следующие тарифы с периодом действия с 01.09.2023 года до момента их изменения решением общего собрания собственников многоквартирного дома:

Наименование услуг	Размер тарифа, руб./кв.м. площади помещения (квартиры)		Период действия тарифа
	Жилые помещения	Нежилые помещения	
Содержание общего имущества МКД (включает дополнительную уборку МОП)*	14,30	14,30	С 01.09.2023 года
Уборка территории (ручная и механизированная), вывоз снега	4,60	4,60	С 01.09.2023 года

* Периодичность уборки: тариф включает дополнительную уборку МОП: Мытье пола 4 раза в месяц, мытье пола первых этажей и кабины лифта с понедельника по пятницу 2 раза в день, в субботу утром.

С 01.09.2023 г. утрачивают действие тарифы: "Уборка и санитарно-гигиеническая очистка земельного участка"; "Содержание общего имущества в МКД (включает дополнительную уборку МОП: Мытье пола 4 раза в месяц, мытье пола первых этажей и кабины лифта с понедельника по пятницу 2 раза в день, в субботу утром)".

Иные тарифы по управлению и эксплуатации, утвержденные решениями общего собрания собственников (Протокол №02 от 20.12.2019 года и Протокол №03 от 30.12.2022 года) и не представленные в перечне выше, сохраняют свое действие.

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

6. О наделении управляющей организации ООО «Пионер-Сервис СЕВЕР» полномочиями на заключение договоров на право использования общего имущества многоквартирного дома, в том числе, для установки и эксплуатации конструкций и оборудования различного назначения, а также о размере вознаграждения.

Наделить управляющую организацию ООО «Пионер-Сервис СЕВЕР» (ИНН 7802836723, ОГРН 1137847340894) полномочиями на заключение договоров на право использования общего имущества многоквартирного дома на возмездной основе собственниками помещений и иными лицами, в том числе, для установки и эксплуатации конструкций и оборудования различного назначения, а также размещения рекламных и информационных вывесок. Установить вознаграждение управляющей организации за услуги по организации заключения и исполнения договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, в размере 20% от фактически начисленной по таким договорам платы. Предоставить управляющей организации право на ежемесячное удержание вознаграждения, предусмотренного настоящим решением, из фактически полученных в текущем месяце денежных средств во исполнение договоров об использовании общего имущества, с правом выдачи технических условий на такое использование. 80% от фактически начисленной по таким договорам платы использовать на цели, связанные с эксплуатацией многоквартирного дома, с последующим ежегодным отчетом.

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

7. Утверждение размера ежемесячной платы за размещение информационных и рекламных вывесок на общем имуществе многоквартирного дома.

Утвердить размер ежемесячной платы за размещение информационных и рекламных вывесок на общем имуществе (аренда общего имущества) многоквартирного дома по адресу: г. Санкт-Петербург, Приморский пр., д. 52, корп. 3, стр. 1, в размере 2500 рублей за 1 квадратный метр вывески.

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

8. Утверждение условий предоставления собственникам помещений фасада и другого общедомового имущества для размещения кондиционеров.

Разрешить собственникам помещений в многоквартирном доме размещать кондиционеры на фасадах кровельных надстроек и другом общедомовом имуществе при соблюдении требований законодательства, в том числе, но не ограничиваясь, Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 31.01.2017 № 40, Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 09.11.2016 № 961, при наличии согласования указанного кондиционера с Комитетом по градостроительству и архитектуре (КГА), в соответствии с техническими условиями, выданными управляющей организацией.

Плата за использование общедомового имущества за размещение кондиционеров не взимается.

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

9. О порядке использования управляющей организацией ООО «Пионер-Сервис СЕВЕР» общедомовых помещений для целей эксплуатации многоквартирного дома.

Разрешить использование помещений в многоквартирном доме, являющихся общим имуществом многоквартирного дома согласно технической документации, управляющей организацией ООО «Пионер-Сервис СЕВЕР» (ИНН 7802836723, ОГРН 1137847340894) в целях исполнения договора управления на срок действия договора управления, в частности, для хранения инвентаря, техники, материалов, оборудования, на безвозмездной основе.

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

10. Утверждение места хранения документов, связанных с проведением настоящего годового общего собрания.

Утвердить место хранения документов, связанных с проведением настоящего годового общего собрания: в офисе ООО «Пионер-Сервис СЕВЕР» по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Хошмина, д. 16, лит. А.

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ