

РЕШЕНИЕ СОБСТВЕННИКА

на годовом общем собрании собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу:
Санкт-Петербург, муниципальный округ Аптекарский остров,
Улица Академика Павлова, дом 6, корпус 2, литера А

Период проведения: с 05 мая 2026 года по 15 июля 2026 года

(Очно-заочная форма)

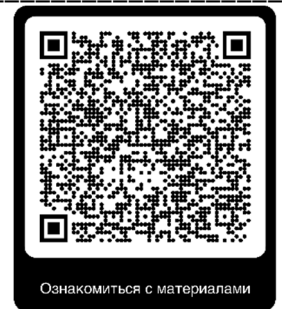
(ФИО физического лица или наименование юридического лица - собственника помещения, сведения

о представителе и документе, подтверждающем его полномочия.)

Сведения о номере регистрационной записи, подтверждающей право собственности на помещение (квартиру): _____

СНИЛС _____

№ помещения (квартиры)	Общая площадь помещения/квартиры	Доля в праве собственности на помещение (квартиру)



При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!

1. Избрание председателя и секретаря собрания, а также наделение их полномочиями по подсчету голосов по итогам проведения общего собрания

Избрать председателя собрания и секретаря собрания, а также наделить их полномочиями по подсчету голосов по итогам проведения годового общего собрания.

Председатель собрания: Калинина Мария Викторовна

Секретарь собрания: Колпакова Юлия Михайловна

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

2. Определение порядка подсчета голосов, которым обладает каждый собственник или его представитель на общем собрании собственников

Определить порядок подсчета голосов, которым обладает каждый собственник или его представитель на общем собрании: 1 кв. м. S помещения = 1 голос.

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

3. О наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решения о выполнении работ по сезонному мытью фасада выше первого этажа методом промышленного альпинизма в многоквартирном доме

Наделить совет многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о выполнении работ по сезонному мытью фасада выше первого этажа методом промышленного альпинизма в многоквартирном доме.

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

4. Об организации проезда на территорию жилого комплекса через шлагбаум № 1 со стороны проспекта Медиков, организацию двухполосного движения, утверждение стоимости, порядка и источника финансирования работ (Приложение № 1)

Принять решение об организации проезда на территорию жилого комплекса через шлагбаум № 1 со стороны проспекта Медиков и организации двухполосного движения в соответствии со схемой проезда

_____/_____/_____
Подпись собственника/представителя, расшифровка подписи

через шлагбаум № 1 (Приложение № 1) и утвердить целевой взнос на производство работ в размере 20,33 руб./кв.м., в т.ч. НДС. Порядок начисления целевого взноса: за 1 квадратный метр помещения, оплата производится одновременно и включается в квитанцию за август 2026 года.

Сроки реализации указанного решения определяются управляющей организацией самостоятельно с учетом решений собственников многоквартирных домов жилого комплекса «Европа Сити», собираемости целевых взносов.

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

5. Утверждение тарифа: «Охрана, организация пропускного режима, контроль за приемом сигналов лифтового оборудования и СКУД»

Утвердить с 01.08.2026 года следующий тариф:

Наименование тарифа	Размер тарифа, в т.ч. НДС
	Жилые и нежилые помещения, руб./кв.м. площади помещения
Охрана, организация пропускного режима, контроль за приемом сигналов лифтового оборудования и СКУД. Оказание услуг осуществляется силами лицензированного частного охранного предприятия.	13,18 руб./кв.м.

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

6. Об изменении отдельных тарифов на услуги и работы ООО «УК П-С»: «Уборка и санитарно-гигиеническая очистка земельного участка, механизированная уборка территории и вывоза снега», «Управление многоквартирным домом»

Изменить с 01.08.2026 года следующие тарифы:

Наименование тарифа	Размер тарифа, в т.ч. НДС
	Жилые и нежилые помещения, руб./кв.м. площади помещения
Уборка и санитарно-гигиеническая очистка земельного участка, механизированная уборка территории и вывоза снега	8,36 руб./кв.м.
Управление многоквартирным домом	9,10 руб./кв.м.

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

7. Об изменении отдельных тарифов на услуги и работы ООО «УК П-С»: «Уборка МОП»

Изменить с 01.08.2026 г. тариф «Уборка МОП»:

Наименование тарифа	Размер тарифа, в т.ч. НДС
	Жилые и нежилые помещения, руб./кв.м. площади помещения
Уборка МОП*	11,99 руб./кв.м.

* Периодичность работ по уборке МОП:

Влажная уборка холлов и тамбуров 1 этажа – в зимний период (ноябрь – апрель) **3 раза в день** / 6 дней в неделю (ПН-СБ) и **2 раза в день** / 1 день в неделю (воскресенье); в летний период – 2 раза в день / 6 дней в неделю.

Мытье квартирных коридоров и лифтовых холлов выше первого этажа – **2 раза в неделю**.

Мытье черных лестниц – 1 раз в 2 недели.

Дезинфекция поверхностей: ручки входной группы, панели вызова лифта на этажах и внутри лифта – 2 раза в день 6 дней в неделю.

Мойка стекол входной группы – 1 раз в неделю + дополнительно по мере загрязнения.

Уборка лифтовых кабин – 2 раза в день / 6 дней в неделю, в зимний период 7 дней в неделю.

Уборка мусоросборной камеры – 1 раз в неделю.

Смена ковров – 1 раз в неделю с октября по апрель (31 смена в год).

Уборка коридоров «-1 этажа» – 1 раз в месяц.

Поднятие и очистка тамбурной решетки – 1 раз в месяц.

По итогам голосования по вопросам 7, 8 повестки собрания принятым считается решение, по которому проголосовало большее число собственников при условии соблюдения кворума для голосования по данным вопросам.

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

8. Об изменении отдельных тарифов на услуги и работы ООО «УК П-С»: «Уборка МОП»

Изменить с 01.08.2026 г. тариф «Уборка МОП»:

Наименование тарифа	Размер тарифа, в т.ч. НДС
	Жилые и нежилые помещения, руб./кв.м. площади помещения
Уборка МОП*	9,03 руб./кв.м.

* Периодичность работ по уборке МОП:

Влажная уборка холлов и тамбуров 1 этажа – в зимний период (ноябрь – апрель) **3 раза в день** / 6 дней в неделю (ПН-СБ) и 2 раза в день / 1 день в неделю (воскресенье); в летний период – 2 раза в день / 6 дней в неделю.

Мытье квартирных коридоров и лифтовых холлов выше первого этажа – **1 раз в неделю**.

Мытье черных лестниц – 1 раз в 2 недели.

Дезинфекция поверхностей: ручки входной группы, панели вызова лифта на этажах и внутри лифта – 2 раза в день 6 дней в неделю.

Мойка стекол входной группы – 1 раз в неделю + дополнительно по мере загрязнения.

Уборка лифтовых кабин – 2 раза в день / 6 дней в неделю, в зимний период 7 дней в неделю.

Уборка мусоросборной камеры – 1 раз в неделю.

Смена ковров – 1 раз в неделю с октября по апрель (31 смена в год).

Уборка коридоров «-1 этажа» – 1 раз в месяц.

Поднятие и очистка тамбурной решетки – 1 раз в месяц.

По итогам голосования по вопросам 7, 8 повестки собрания принятым считается решение, по которому проголосовало большее число собственников при условии соблюдения кворума для голосования по данным вопросам.

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

9. Утверждение порядка индексации тарифов на предоставление услуг по содержанию и ремонту общего имущества, управлению многоквартирным домом и дополнительных услуг (Приложение № 2).

Принять решение об индексации тарифов по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома, дополнительным услугам в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Санкт-Петербург, муниципальный округ Аптекарский остров, улица Академика Павлова, дом 6, корпус 2, литера А и утверждении положения об индексации, которым устанавливается порядок индексации (Приложение № 2).

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

10. О заключении прямых договоров между собственниками помещений и ресурсоснабжающей организацией ООО «ТЕПЛОЭНЕРГО» (ОГРН 1147847079313) в соответствии со ст. 157.2 Жилищного кодекса РФ, предусматривающей предоставление коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме ресурсоснабжающей организацией в соответствии с заключенным с каждым собственником помещения в многоквартирном доме, действующим от своего имени, договором, содержащим положения о предоставлении коммунальных услуг, при условии принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме соответствующего решения о заключении таких договоров.

Принять решение о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Санкт-Петербург, муниципальный округ Аптекарский остров, улица Академика Павлова, дом

б, корпус 2, литера А, от своего имени прямых договоров на горячее водоснабжение и отопление с ресурсоснабжающей организацией ООО «ТЕПЛОЭНЕРГО» (ОГРН 1147847079313).

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

11. О заключении прямых договоров между собственниками помещений и ресурсоснабжающей организацией ГУП «Водоканал Санкт-Петербурга» (ОГРН 1027809256254) в соответствии со ст. 157.2 Жилищного кодекса РФ, предусматривающей предоставление коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме ресурсоснабжающей организацией в соответствии с заключенным с каждым собственником помещения в многоквартирном доме, действующим от своего имени, договором, содержащим положения о предоставлении коммунальных услуг, при условии принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме соответствующего решения о заключении таких договоров.

Принять решение о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Санкт-Петербург, муниципальный округ Аптекарский остров, улица Академика Павлова, дом б, корпус 2, литера А, от своего имени прямых договоров на холодное водоснабжение и водоотведение с ресурсоснабжающей организацией ГУП «Водоканал Санкт-Петербурга» (ОГРН 1027809256254).

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

12. Утверждение места хранения документов, связанных с проведением настоящего общего собрания.

Утвердить место хранения документов, связанных с проведением настоящего общего собрания: в офисе ООО «УК П-С» по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Академика Павлова, д. б, корп. 1, стр. 1, 2 этаж, пом. 21-Н.

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

Дата заполнения: « ____ » _____ 2026 года

_____/_____/_____
Подпись собственника/представителя, расшифровка подписи